

Die **Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität** Bonn ist eine internationale Forschungsuniversität mit einem breiten Fächerspektrum. 200 Jahre Geschichte, rund 35.000 Studierende, mehr als 6.000 Beschäftigte und ein exzellenter Ruf im In- und Ausland: Die Universität Bonn zählt zu den bedeutendsten Universitäten Deutschlands und wurde als Exzellenzuniversität ausgezeichnet.

Das Institut für Informatik VI – Intelligente Systeme und Robotik der Universität Bonn sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** unbefristet eine*n

Institutsmanager*in (Arbeitszeit 75% - 100 %)

Das Institut für Informatik VI besteht aus drei Professuren, die auf internationalem Niveau Forschung und Lehre im Bereich Intelligente Systeme und Robotik durchführen. Die zu besetzende Stelle ist institutszentral.

Ihre Aufgaben:

- Konzeptionelles Drittmittelmanagement insbesondere für großvolumige Forschungsprojekte verbunden mit der operativen Budgetplanung und Budgetverwaltung,
- Mittelbewirtschaftung (Finanzplanung, Personalangelegenheiten, Beschaffungen, Überwachung der Projekt- und Haushaltsmittel, Verwendungsnachweise),
- Schnittstelle zwischen Universitätsverwaltung, Arbeitsgruppenleiter*innen, Projektleiter*innen und Zuwendungsgebern,
- Administrative Unterstützung bei Projektanträgen und sonstigen Anträgen,
- Veranstaltungs-, Lehr- und Prüfungsorganisation,
- Pflege der Institutswebsite sowie allgemeine Verwaltungsaufgaben.

Ihr Profil:

- ein abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium (Bachelor) vorzugsweise im Bereich Wirtschafts-, Betriebs- oder Verwaltungswissenschaften oder vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen,
- Berufserfahrung im Forschungsmanagement, insbesondere in der Finanzadministration und im Controlling von Drittmittelprojekten,
- sehr gute nachgewiesene Englischkenntnisse,
- sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office insbesondere Excel, und Kommunikationstechnologien,
- wünschenswert sind Erfahrungen im Umgang mit SAP,
- strukturierte und organisierte Arbeitsweise, engagiert, flexibel, teamorientiert und fortbildungsinteressiert.

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit bei einem der größten Arbeitgeber der Region, Arbeitsplatzsicherheit und Standorttreue,
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- betriebliche Altersversorgung (VBL),
- zahlreiche Angebote des Hochschulsports,
- eine sehr gute Verkehrsanbindung bzw. die Möglichkeit, ein VRS-Großkundenticket zu erwerben oder kostengünstige Parkangebote zu nutzen,
- Entgelt nach Entgeltgruppe 10 TV-L.

Die Universität Bonn setzt sich für Diversität und Chancengleichheit ein. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Ihr Ziel ist es, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen und deren Karrieren besonders zu fördern. Sie fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen werden in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz behandelt. Die Bewerbung geeigneter Menschen mit nachgewiesener Schwerbehinderung und diesen gleichgestellten Personen ist besonders willkommen.

Wenn Sie sich für diese Position mit der **Kennziffer 3.4/2023/77** interessieren, senden Sie bitte Ihre **vollständigen und aussagekräftigen** Bewerbungsunterlagen bis zum **16.04.2023** über das [Online-Bewerbungsformular](#) zu.